

Dokumentationsvorschriften BNK/BNG System

Im Folgenden sind die Dokumentationsvorschriften des BNK/BNG System für die Konformitätsprüfung dargestellt.

Diese gelten für folgende BNK/ BNG-Konformitätsprüfungen:

- BNK/ BNG Vorzertifikat
- BNK/ BNG Zertifikat
- BNK/ BNG Baureihenzertifikat
- BNK/ BNG Bauserienzertifikat

1. Dokumentationsanforderungen und Dokumentationshilfen

Die erforderliche Nachweisführung ist entsprechend der in den Kriterien beschriebenen Anforderungen zu erstellen.

Zusätzlich zu den in den Kriteriensteckbriefen beschriebenen Anforderungen gelten folgende Zusatzanforderungen (jeweils gültige Version zum Zeitpunkt der Einreichung):

- **Dokumentationsanforderung pro Steckbrief** (z.B. BNK_BNG_QNG_1_1_1_Doku Anf)
- **QNG Anhangdokumente:**
 - QNG Anhang SB 1.1.1 Wohngesundheit: Innenraumhygiene
 - QNG Anhang SB 1.7.1 Barrierefreiheit
 - QNG Anhang SB 3.1.1 und 3.1.2 Ökobilanzierung (Treibhausgasemissionen und Primärenergie nicht erneuerbar)
 - QNG Anhang SB 3.3.1 Einsatz von Holz aus nachhaltiger Waldbewirtschaftung
- **BNK/BNG Eingabehilfen für folgende Kriterien:**
 - Eingabehilfe SB 1.3.1 Tageslichtverfügbarkeit
 - Eingabehilfe SB 2.1.1 Trinkwasserbedarf
 - Eingabehilfe SB 3.1.1 F-Gas Berechnung
 - Eingabehilfe SB 3.5.1 Flächenausnutzung
- **BNK/BNG Mittelungstabelle (ab zwei Wohneinheiten) für folgende Steckbriefe:**
 - SB 1.1.1 Wohngesundheit: Innenraumhygiene
 - SB 1.3.1 Tageslichtverfügbarkeit
 - SB 1.6.2 Sicherheit: Brandmeldung und Brandbekämpfung
 - SB 1.7.1 Barrierefreiheit
 - SB 3.3.1 Einsatz von Holz aus nachhaltiger Waldbewirtschaftung
 - SB 3.4.1 Einsatz von Wasserspararmaturen
- **Zusätzlich stehen folgende Dokumentationshilfen zur Verfügung:**
 - Dokumentationshilfe SB 1.1.1 Gebäudehandbuch
 - Dokumentationshilfe SB 2.1.1 Lebenszykluskosten (ab 01.02.2024)

2. Struktur der Einreichung der Unterlagen:

Die Dokumentationsunterlagen müssen für alle zertifizierten Gebäude einheitlich und vergleichbar sein.

Folgende Dokumentationsstruktur muss bei der Einreichung beachtet werden:

- **BNK/BNG Bewertungstabelle:** Unterschriebenes Deckblatt plus Bewertungstabelle mit Eintragungen
- **BNK/BNG Dokumentationsordner:** Vorgegebene Ordnerstruktur „Dokumentation“ nach Steckbriefen
- **BNK/BNG Nachweise:** Kurzzusammenfassung pro Steckbrief plus Nachweisdokumente (Berechnungen, Gutachten etc.)

BNK/BNG Bewertungstabelle:

Die BNK/BNG Bewertungstabelle besteht aus einem Deckblatt (Bewertungsergebnis) und Gewichtungstabellen mit Hilfe derer die Bewertung der einzelnen BNK/BNG Kriteriensteckbriefe durchgeführt wird. Das Deckblatt muss von den Bauherren und dem Auditor unterschrieben werden. Mit der Unterschrift wird die Vollständigkeit und die Übereinstimmung der Gebäudedokumentation mit dem gebauten Gebäude bestätigt.

Bitte beachten:

- Die BNK/BNG Bewertungstabelle liegt in unterschiedlichen Versionen vor:
 - bis 31.12.2022: Bewertungstabelle 2022 (BNK_V1.0_2022)
 - ab 01.01.2024: Bewertungstabellen 2023 (BNK_BNG_V1.1_2023 bis BNK_BNG_V1.4_2023)
- Die BNK/BNG Bewertungstabelle ist abhängig von der Anzahl der Wohneinheiten
 - eine Wohneinheit
 - ab zwei Wohneinheiten

BNK/BNG Dokumentationsordner:

Die BNK/BNG Dokumentationsordner geben die Ordnerstruktur „Dokumentation“ nach Steckbriefen vor. Diese teilen sich in allgemeine Angaben zum Projekt (Ordner 00_Grundlagen) und in die Dokumentation der 19 Kriteriensteckbriefe auf (z.B. Ordner SB 1_1_1_Innenraumluftqualität) auf. Die Nachweise sind den jeweiligen Ordnern zuzuordnen

BNK/BNG Nachweise:

Jeder BNK/BNG Dokumentationsordner enthält eine Kurzzusammenfassung für jeden Steckbrief mit Hinweis auf Anlagen, die jeweiligen erreichten Punkte und das Bewertungsergebnis. Zudem werden alle sonstigen Unterlagen, wie Berichte, Gutachten, Eingabehilfen etc. hier abgelegt.

3. Erforderliche Nachweise zur Projekteinreichung

Dokumentationsanforderungen

- Auf allen eingereichten Plänen und Zeichnungen müssen der Gebäudename, Standort, Bauphase der Erstellung bzw. Datum, Titel des Plans sowie der gewählte Maßstab erkennbar sein
- Eingereichte Pläne und Zeichnungen müssen eindeutig das zu zertifizierende Gebäude abbilden (keine Grundrisse von Musterhäusern!)
- Auf allen Kurzzusammenfassungen sind die Adresse des Gebäudes, der Auditor und der Bauherr aufzuführen.

Aktualität von Gutachten, Berechnungen und Simulationen:

- Gutachten, Berechnungen und Simulationen müssen sich auf den aktuellen Planungsstand bzw. auf das tatsächlich gebaute Gebäude beziehen. Werden Gutachten und Simulationen verwendet, die sich auf einen vorherigen Planungsstand beziehen, muss ihre andauernde Gültigkeit bzw. Relevanz plausibel dargelegt werden.

Aufbereitungsanforderungen

- Nachzuweisende Objekte bzw. Gegebenheiten auf Plänen und Zeichnungen müssen in den Plänen durch grafische Markierungen oder Einzeichnungen kenntlich gemacht werden (z.B. Bewegungsflächen für Barrierefreiheit, Position Rauchwarnmelder etc.)
- Maße für die jeweiligen nachzuweisenden Gegebenheiten müssen in Plänen und Zeichnungen gut erkennbar markiert werden (z.B. Flur-, Türbreiten etc.)
- Besondere Gegebenheiten können auch durch Kommentare oder Hinweise im Plan verdeutlicht werden
- **Fotodokumentation:** Fotos dürfen nicht einzeln eingereicht werden, sondern müssen als Zusammenfassung (z.B. Kurzbericht) mit Angabe zu Bauvorhaben, Auditor, Datum etc. dokumentiert werden.
- **Umfang:** Berichte und Gutachten, ebenso wie alle technischen Datenblätter müssen als Gesamtbericht dokumentiert werden. Auszüge sind nicht zulässig. In den Kurzzusammenfassungen muss eindeutig auf den jeweils eingehaltenen Zielwert verwiesen werden (z.B. siehe Anlage SB1.1.1_01_Bericht Innenraumluftqualität, S.9)

Datenformat

- Die Unterlagen müssen als gezippte Datei hochgeladen werden.
- Aus dem Dateinamen muss die Projektnummer des zu zertifizierenden Bauvorhabens hervorgehen, ebenso wie die Lizenznummer des Auditors (z.B. BNK V1_0001_ZL0011)
- Zulässige Formate sind Pdf oder Excel. Andere Formate, wie Formate, wie word, jpg etc. sind nicht zulässig.

3.1. BNK/ BNG Vorzertifikat

Folgende Unterlagen sind beim BNK/BNG Vorzertifikat für die Konformitätsprüfung einzureichen:

- **BNK/BNG Bewertungstabelle:**
 - PBewertungstabelle Preassessment
 - Von den Bauherren und Auditor unterschriebenes Deckblatt plus Bewertungstabelle mit Eintragungen
- **BNK/BNG Dokumentationsordner:**
 - Vorgegebene Ordnerstruktur „Dokumentation“ nach Steckbriefen
 - 00_Grundlagen
 - SB1_1_1 bis SB4_3_1_Qualitätsicherung
- **BNK/BNG Nachweise:**
 - Die Nachweise sind den jeweiligen Ordnern zuzuordnen
 - Kurzzusammenfassung pro Steckbrief mit unterschriebenen Absichtserklärungen für das angestrebte Bewertungsergebnis durch die Bauherren und den Auditor
 - Pläne, GEG Berechnung und Ökobilanzierung auf Basis des Stands der Planung

3.2. BNK/ BNG Zertifikat

Folgende Unterlagen sind beim BNK/BNG Zertifikat für die Konformitätsprüfung einzureichen:

- **BNK/BNG Bewertungstabelle:**
 - Bewertungstabelle Zertifikat
 - Von den Bauherren und Auditor unterschriebenes Deckblatt plus Bewertungstabelle mit Eintragungen
- **BNK/BNG Dokumentationsordner:**
 - Vorgegebene Ordnerstruktur „Dokumentation“ nach Steckbriefen
 - 00_Grundlagen
 - SB1_1_1 bis SB4_3_1
- **BNK/BNG Nachweise:**
 - Die Nachweise sind den jeweiligen Ordnern zuzuordnen
 - Kurzzusammenfassung pro Steckbrief mit unterschriebenem Bewertungsergebnis durch die Bauherren und den Auditor und Hinweis auf Anlagen, die jeweiligen erreichten Punkte und das Bewertungsergebnis.
 - Zudem werden alle sonstigen Unterlagen, wie Berichte, Gutachten, Eingabebehilfen etc. hier abgelegt.
 - Ordner 00_Grundlagen:
 - BNK/BNG Bewertungstabelle
 - Bauantrag
 - Antragsdatum Förderung (z.B. KfW: Datum der BzA-id) und Anmeldedatum BiRN
 - Planunterlagen M 1:100 und 1:50
 - Flächenberechnung (NRF, BGF und Wohnfläche) nach DIN 276
 - Kostenberechnung nach DIN 276
 - GEG Nachweis auf Basis DIN V 18599
 - PV Simulation
 - Fotodokumentation

- Sonstiges: Beschreibung der technischen Gebäudeausrüstung, Bau- bzw. Leistungsbeschreibung
- Ordner SB1_1_1 bis SB4_3_1 (je Ordner)
 - SB Dokumentation Kurzzusammenfassung für jeden Steckbrief Kurzbeschreibung mit Hinweis auf Anlagen und Bewertungsergebnis
 - Berichte & Gutachten
 - Berechnungen
 - Eingabehilfen
 - Protokolle
 - Fotodokumentation
 - Datenblätter
 - Messungen etc.

3.3. BNK/BNG Baureihen- und Bauserienzertifikat

Folgende Unterlagen sind beim BNK/BNG Baureihen- bzw. Bauserienzertifikat für die Konformitätsprüfung einzureichen:

- **BNK/BNG Bewertungstabelle:**
 - Bewertungstabelle Baureihe oder Bauserie
 - Von den Bauherren und Auditor unterschriebenes Deckblatt plus Bewertungstabelle mit Eintragungen
 - Best-Case und Worst-Case Bewertungsergebnis
 - Zuordnung der Anforderungen Basisdokumentation oder projektspezifische Dokumentation
- **BNK/BNG Dokumentationsordner:**
 - Vorgegebene Ordnerstruktur „Dokumentation“ nach Steckbriefen
 - 00_Grundlagen
 - SB1_1_1 bis SB4_3_1
- **BNK/BNG Nachweise:**
 - Die Nachweise sind den jeweiligen Ordnern zuzuordnen
 - Kurzzusammenfassung pro Steckbrief mit unterschriebenem Bewertungsergebnis durch die Bauherren und den Auditor und Hinweis auf Anlagen, die jeweiligen erreichten Punkte und das Bewertungsergebnis.
 - Zuordnung der Nachweise als Best-Case und Worst-Case Bewertungsergebnis
 - Zuordnung der Anforderungen Basisdokumentation oder projektspezifische Dokumentation
 - Zuordnung der Verantwortlichkeiten und der Prozessbeschreibung
 - Zudem werden alle sonstigen Unterlagen, wie Berichte, Gutachten, Eingabehilfen etc. hier abgelegt.
 - Ordner 00_Grundlagen:
 - BNK/BNG Bewertungstabelle
 - Bauantrag
 - Antragsdatum Förderung (z.B. KfW: Datum der BzA-id) und Anmeldedatum BiRN
 - Planunterlagen M 1:100 und 1:50

- Flächenberechnung (NRF, BGF und Wohnfläche) nach DIN 276
- Kostenberechnung nach DIN 276
- GEG Nachweis auf Basis DIN V 18599
- PV Simulation
- Fotodokumentation
- Sonstiges: Beschreibung der technischen Gebäudeausrüstung, Bau- bzw. Leistungsbeschreibung
- Ordner SB1_1_1 bis SB4_3_1 (je Ordner)
 - SB Dokumentation Kurzzusammenfassung für jeden Steckbrief Kurzbeschreibung mit Hinweis auf Anlagen und Bewertungsergebnis
 - Berichte & Gutachten
 - Berechnungen
 - Eingabehilfen
 - Protokolle
 - Fotodokumentation
 - Datenblätter
 - Messungen etc.
 - Bauleistungsbeschreibung
- Variantenberechnungen:
 - Ökobilanzierung
 - GEG Nachweise
 - Lebenszykluskosten